

VEDTÆGTER

FOR

MORUD VANDVÆRK

a.m.b.a

Stiftet 1939

§ 1

Selskabsform

Morud Vandværk er et andelsselskab med begrænset ansvar (a.m.b.a). Selskabet har hjemsted i Nordfyns Kommune.

§ 2

Formål

Morud Vandværks formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage andelshavernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

§ 3

Andelshaver

Enhver, der har tinglyst adkomst til fast ejendom i forsyningsområdet, kan blive andelshaver af Morud Vandværk.

For andelslejligheder ejer andelshaverne ejendommen i sameje, og de kan derfor efter reglerne i andelsforeningen vælge en person der repræsenterer dem som medlem i vandværket.

For ejendomme, der opdelt i ejerlejligheder, er det ejerne af de enkelte ejerlejligheder, der er andelshaver, medmindre andet er tinglyst i ejendommen.

§ 4

Andelshavernes rettigheder

Morud Vandværks andelshavere har ret til at blive forsynet med vand på de vilkår, der er fastsat i det af Nordfyns Kommunes godkendte regulativ.

Ved indmeldelse udleveres vedtægter, regulativ og gældende takstblad.

§ 5

Andelshavernes forpligtelser og hæftelser i øvrigt

For enhver af Morud Vandværks forpligtelser hæfter andelshaverne alene med den i selskabet indskudte kapital.

Enhver andelshaver indtræder med alle de rettigheder og forpligtelser, der fremgår af vandværkets regulativ og takstblad - herunder betaling af anlægsbidrag, samt af nærværende vedtægter.

Såfremt en andelshaver overdrager sin ejendom, er andelshaveren - ved dødsfald andelshavers bo - forpligtet til at drage omsorg for, at den nye ejer indtræder i andelshaverens forpligtelser over for selskabet. Når selskabet modtager meddelelse om ejerskifte, ophører andelshaverens rettigheder og forpligtelser over for selskabet.

§ 6

Udtræden af Morud Vandværk

Udtræden af selskabet kan ske ved grundens ophør som selvstændigt matrikelnummer, eller hvis ejendommen overføres til andet forsyningsområde.

Såfremt en grund ophører som selvstændigt matrikelnummer, afbrydes stikledningen fra forsyningsledningen, og andelshaveren udtræder af selskabet.

Ved udtræden kan der ikke udbetales eller udloddes andel i selskabets formue, ligesom eventuelle omkostninger afholdes af andelshaveren.

§ 7

Levering til ikke andelshaver (købere)

Institutioner - som ifølge deres natur - eller ejere af enkelte ejendomme - som ifølge særlige omstændigheder - ikke kan være andelshaver, vil mod en af bestyrelsen fastsat afgift - kunne få leveret vand.

Sådanne købere skal forpligte sig til at overholde Morud Vandværks vedtægter og regulativ.

Det samme gælder distributionsforeninger/selskaber, der helt eller delvist dækker deres leveringspligt ved køb fra Morud Vandværk. Bestyrelsen fastlægger i hvert enkelt tilfælde vilkårene for sådanne vandleverancer.

§ 8

Generalforsamling

Generalforsamlingen er selskabets højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i marts måned.

Indkaldelse til generalforsamlinger, såvel ordinære som ekstraordinære, sker med mindst 14 dages varsel ved særskilt meddelelse, der indeholder dagsorden med forslag fra andelshaver og bestyrelse.

Indkaldelsen kan sendes elektronisk.

Forslag der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, afgives til bestyrelsen inden udgang af januar.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst omfatte følgende punkter:

1. Valg af referent
2. Valg af dirigent
3. Bestyrelsens beretning til godkendelse
4. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse
5. Behandling af indkomne forslag
6. Budget for det/de kommende år forelægges til vedtagelse
7. Valg af formand, lige år
8. Valg af kasserer, ulige år
9. Valg af bestyrelsesandelshaver, 1 lige år, 2 ulige år
10. Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen
11. Valg af 2 revisorer og revisorsuppleanter
12. Eventuelt

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes, når mindst 35 af andelshaverne fremsætter skriftlig forlangende herom til bestyrelsen, ledsaget af en skriftlig dagsorden.

I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes inden to måneder efter modtagelsen af den skriftlige begæring, og dagsordenen skal udsendes med indkaldelsen.

De på generalforsamlingen truffede beslutninger indføres i referat, der underskrives af dirigenten.

§ 9

Stemmeret og afstemning

Hver andelshaver har én stemme, uanset om vedkommende ejer flere ejendomme.

Enhver andelshaver kan kræve hemmelig afstemning. Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed.

Forslag til vedtægtsændringer kan kun vedtages, når mindst 2/3 af de stemmeberettigede er til stede, og når mindst 2/3 af disse stemmer for.

Er 2/3 af selskabets andelshavere ikke til stede, kan forslaget vedtages på en efterfølgende ekstraordinær- eller næste års ordinære generalforsamling med 2/3 af de afgivne stemmer, uanset antallet af fremmødte stemmeberettigede.

§ 10

Bestyrelsen

Selskabets bestyrelse består af 5 andelshavere, valgt blandt andelshaverne for 2 år ad gangen, idet der hvert år på den ordinære generalforsamling afgår skiftevis lige år 2 andelshavere og ulige år 3 andelshavere.

Hvert år vælges 2 suppleanter. Efter opnået stemmetal eller ved lodtrækning vælges 1. og 2. suppleant. Suppleanten indtræder, når et bestyrelsesmedlem afgår midt i en valgperiode. Den valgte suppleant indtræder i det afgåede bestyrelsesmedlems resterende valgperiode.

Genvalg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig selv, dog er formand og kasser valgt direkte af generalforsamlingen. Den er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede. Bestyrelsen kan til varetagelsen af den daglige drift ansætte fornødent personale og ligeledes afholde de efter dens eget skøn nødvendige udgifter til administration, reparation og vedligeholdelse.

Bestyrelsen har ansvar for regnskabsførelsen og opstiller årsregnskab og budget.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører referat, der underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Anlægsvirksomhed, der væsentligt overstiger det vedtagne budget, skal godkendes af generalforsamlingen.

Bestyrelsen kan i tilfælde af overtrædelse af konkrete forbud pålægge overtræderen et gebyr, som skal fremgå af takstbladet.

§ 11

Tegningsret

Selskabet tegnes af formanden i forening med ét bestyrelsesmedlem.

Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og ved udstedelse af gældsbeviser kræves dog hele bestyrelsens underskrift.

Bestyrelsen kan meddele prokura.

§ 12

Regnskab

Den årlige overdækning, der måtte fremkomme efter forsvarlige afskrivninger, kan ikke udbetales til andelshaverne. Overdækningen skal nedbringes over en passende periode gennem takstnedsættelser og/eller investeringer i anlæg.

Revision af regnskaberne foretages af to kritiske revisorer valgt blandt selskabets andelshavere og en registreret eller en statsautoriseret revisor. Der skal vælges en revisor hvert år.

Årsregnskabet underskrives af revisorerne og bestyrelsen.

§ 13

Opløsning

Opløsning kan kun besluttes, såfremt 3/4 af samtlige stemmeberettigede stemmer for.

Dersom opløsningen vil kunne ske uden indskrænkning i forsyningsmulighederne, f.eks. ved fusion med et andet vandværk eller ved kommunal overtagelse, kan opløsningen dog besluttes efter de i § 8 angivne bestemmelser vedrørende vedtægtsændringer.

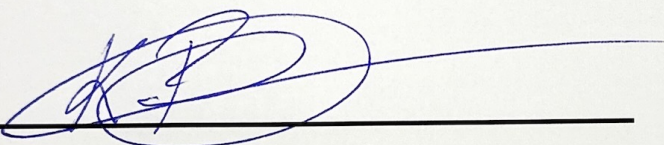
Den opløsende generalforsamling træffer afgørelse om eventuelle aktivers anvendelse. En eventuel overdækning kan ikke udloddes til andelshaverne, men kan overføres til et andet selskab, der varetager samme eller lignende formål som selskabet.

§ 14

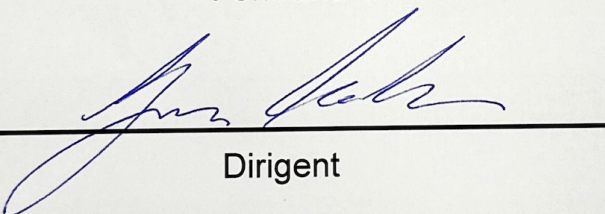
Ikrafttrædelse

Selskabets vedtægter er sidst ændret på generalforsamling 12. marts 2024 og endeligt vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 18. september 2024.

De træder i kraft 19. september 2024

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right, positioned above a solid black horizontal line.

Formand

A handwritten signature in blue ink, appearing as a cursive name, positioned above a solid black horizontal line.

Dirigent