

Morud Vandværk a.m.b.a.

Åbakkevænget 1, 5462 Morud
CVR-nr. 32 13 71 13

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 04.03.25

Dirigent

Vandværksoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4 - 5
Intern revisors erklæring	6
Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet	7 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 24

Vandværket

Morud Vandværk a.m.b.a.
Åbakkevænget 1
5462 Morud

Telefon: 65 96 45 99

Hjemsted: Morud
CVR-nr.: 32 13 71 13
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Kristian Petersen
Næstformand Søren Prip-Larsen
Kasserer/Driftsansvarlig Thayapharan Sinnathurai
Asger Søholm Hansen
Carsten Anicka

Revisor

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Morud Vandværk a.m.b.a.

	<u>2024</u>	<u>(2023)</u>
Antal forbrugere:	513	(493)
Udpumpet rent vand:	50.221 m ³	(50.048 m ³)
Faktureret mængde vand:	49.532 m ³	(49.329 m ³)
Der var et vandspild på:	1,38 %	(1,4 %)

Årets resultat et underskud på kr. 181.931,- mod et budgetteret underskud på kr. 275.670,- anses for tilfredsstillende.

De samlede afskrivninger i 2024 udgjorde i alt kr. 355.771,-.

Nye filteranlæg er taget i brug fra januar 2024 og afskrivninger af disse er påbegyndt fra 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Morud, den 27. februar 2025

Bestyrelsen

Kristian Petersen
Formand

Søren Prip-Larsen
Næstformand

Thayapharan Sinnathurai
Kasserer/Driftsansvarlig

Asger Søholm Hansen

Carsten Anicka

Erklæring fra regnskabsføreren/kassereren

Hermed foreligger vandværkets regnskab for året 2024.

Efter min opfattelse er alle vandværkets økonomiske transaktioner medtaget i dette regnskab, og jeg kan på baggrund af de i årets løb indgåede materialer/bilag bekræfte rigtigheden og fuldstændigheden af oplysningerne i regnskabet.

Regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med gældende love og regler samt god regnskabsskik.

Morud, den 27. februar 2025

Thayapharan Sinnaturai
Regnskabsfører/Kasserer

Penneo dokumentnøgle: 27AJ4-1WQB7-GF131-J6DSP-QSG1O-TNMM1

På baggrund af de foreliggende regnskabsmaterialer/bilag for perioden 01.01.2024 – 31.12.2024 har vi foretaget en kritisk gennemgang af bestyrelsens økonomiske dispositioner af vandværkets midler samt sammenhængen af disse dispositioner i forhold til vandværkets drift og administration.

Årsopgørelse fra Danske Bank og Nordfyns Bank vedr. vandværkets bankkonti, obligationsbeholdninger mv. er forevist.

Vores gennemgang gav i øvrigt ikke anledning til nogen bemærkninger.

Morud, den 27. februar 2025

Gorm Andersen

Per Holding Madsen

Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet

Til ejerne i Morud Vandværk a.m.b.a.

Vi har udført gennemgang af årsregnskabet for Morud Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores gennemgang i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om gennemgang af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette kræver også, at vi overholder relevante etiske krav.

En gennemgang af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om gennemgang af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i vandværket samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved en gennemgang, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Ved den udførte gennemgang er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 27. februar 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

John Kej Hansen

Reg. revisor

Væsentligste aktiviteter

Vandværkets aktiviteter er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand, samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningssefterspørgsel samt deraf afledte forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK -181.931 mod DKK -466.760 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 5.245.360.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2024 DKK	2023 DKK
1	Nettoomsætning	578.197	538.572
2	Andre driftsindtægter	2.536	16.787
	Indtægter i alt	580.733	555.359
3	Produktionsomkostninger	-292.734	-599.548
	Bruttoresultat	287.999	-44.189
4	Distributionsomkostninger	-278.844	-237.612
5	Administrationsomkostninger	-142.890	-155.472
	Andre eksterne omkostninger i alt	-421.734	-393.084
	Resultat før af- og nedskrivninger	-133.735	-437.273
6	Andre driftsomkostninger	-26.481	-16.561
	Resultat af primær drift	-160.216	-453.834
7	Finansielle omkostninger	-21.715	-12.926
	Finansielle poster i alt	-21.715	-12.926
	Årets resultat	-181.931	-466.760

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	-181.931	-466.760
I alt	-181.931	-466.760

AKTIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Grunde og bygninger	270.000	270.000
	Boringer	14.502	20.500
	Installationer	3.107.301	2.958.845
	Ledningsnet	1.864.993	1.918.950
	Vandmålere	319.616	380.327
8	Materielle anlægsaktiver i alt	5.576.412	5.548.622
	Anlægsaktiver i alt	5.576.412	5.548.622
9	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	476.196	94.796
10	Andre tilgodehavender	0	199.447
11	Periodeafgrænsningsposter	19.784	24.396
	Tilgodehavender i alt	495.980	318.639
	Kontanter	9	9
12	Likvide beholdninger i alt	9	9
	Omsætningsaktiver i alt	495.989	318.648
	Aktiver i alt	6.072.401	5.867.270

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Andelskapital	5.074.596	5.541.356
	Indbetaling fra nye andelshavere	352.695	0
	Overført resultat	-181.931	-466.760
	Egenkapital i alt	5.245.360	5.074.596
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	342.032	310.038
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	128.264	78.682
13	Leverandører af varer og tjenesteydelser	106.744	236.835
14	Anden gæld	250.001	167.119
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	827.041	792.674
	Gældsforpligtelser i alt	827.041	792.674
	Passiver i alt	6.072.401	5.867.270

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Andels- kapital	Indbetaling fra nye an- delshavere	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24				
Saldo pr. 01.01.24	5.074.596	0	0	5.074.596
Tilslutninger	0	352.695	0	352.695
Forslag til resultatdisponering	0	0	-181.931	-181.931
Saldo pr. 31.12.24	5.074.596	352.695	-181.931	5.245.360

	2024	2023
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Fastbidrag	298.342	262.201
Ledningsført vand 49.193 m ³ á kr. 5,65	277.940	276.242
Leveret til andre vandværker 339 m ³ á kr. 5,65	1.915	129
I alt	578.197	538.572

2. Andre driftsindtægter

Måleroplysninger til Vandcenter Syd	-3.706	12.306
Gebyrer	6.242	4.481
I alt	2.536	16.787

3. Produktionsomkostninger

Vedligeholdelse af bygninger	21.118	12.030
Vedligeholdelse af maskine og installationer	36.452	38.475
Telefon/internet til alarmanlæg	4.334	4.478
EL	28.971	35.591
Driftsforsikringer, kvalitetssikring mm.	7.069	7.418
Afskrivninger - Boringer	5.998	5.998
Afskrivninger - Installationer	148.516	453.884
Boringskontrol	9.926	10.187
Miljø og analyser	22.600	21.436
Driftsansvarlig	7.750	7.750
Øvrige omkostninger - driftspersonale	0	2.301
I alt	292.734	599.548

	2024	2023
	DKK	DKK

4. Distributionsomkostninger

Vedligeholdelse af ledningsnet	50.769	31.353
THVILUM - Hotline abonnement/ LER mv.	15.807	12.311
Lækagesøgning, målerkontrol m.v.	11.011	28.752
Afskrivning - Ledningsnet	137.334	133.999
Afskrivning - Vandmålere	63.923	31.197
I alt	278.844	237.612

5. Administrationsomkostninger

It-omkostninger	45.161	49.184
Porto og gebyrer	9.779	7.647
Revisorhonorar	7.700	7.900
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	24.500	24.500
Forsikringer	0	2.125
Kontingenter	9.887	8.325
Bestyrelseshonorar	17.000	17.000
Øvrige bestyrelsesudgifter	8.426	13.222
Møder	4.830	9.508
Øvrige administrationsudgifter herunder kurser m.v	14.554	15.048
Gaver og blomster	675	1.061
Småanskaffelser (Tab på debitorer)	378	-48
I alt	142.890	155.472

6. Andre driftsomkostninger

Udgifter vedr. Måler aflæsning	9.863	4.572
Aflæsning abonnement mv.	16.618	11.989
I alt	26.481	16.561

	2024	2023
	DKK	DKK

7. Finansielle omkostninger

Renter og gebyrer, pengeinstitutter	25.003	4.626
Finansieringsomkostning	0	8.300
Regulering af debitorer, difference m.v.	-3.288	0
I alt	21.715	12.926

8. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Boringer	Installationer	Ledningsnet	Vandmålere
Kostpris pr. 01.01.24	270.000	119.318	4.244.166	3.349.996	638.787
Tilgang i året	0	0	296.971	83.377	3.212
Kostpris pr. 31.12.24	270.000	119.318	4.541.137	3.433.373	641.999
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	0	-98.818	-1.285.320	-1.431.046	-258.460
Afskrivninger i året	0	-5.998	-148.516	-137.334	-63.923
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	0	-104.816	-1.433.836	-1.568.380	-322.383
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	270.000	14.502	3.107.301	1.864.993	319.616

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

9. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	35.327	94.796
Tilslutningsafgift	440.869	0
I alt	476.196	94.796

10. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende moms	0	199.447
I alt	0	199.447

11. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte kontingenter og abonnementer	19.784	24.396
I alt	19.784	24.396

12. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	9	9
I alt	9	9

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

13. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	95.044	229.635
Afsat til revisor	7.500	7.200
Afsat til el	4.200	0
I alt	106.744	236.835

14. Anden gæld

Moms	102.027	0
Vandafgift	139.732	159.034
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	8.242	8.085
I alt	250.001	167.119

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Ejendom, afskrives ikke	50	100
Boringer	10	0
Installationer	10-25	0
Ledningsnet	25	0
Vandmålere	16	0

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger ved udlejningsaktivitet og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Værket er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver***Øvrige materielle anlægsaktiver*

Øvrige materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Øvrige materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis vandværkets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Asger Søholm Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Morud Vandværk a m b a

Serienummer: 859b889b-1de8-49ce-806e-401d3f7beedd

IP: 62.66.xxx.xxx

2025-02-27 15:05:44 UTC



Kristian Rasmus Petersen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Morud Vandværk a m b a

Serienummer: 15c052e8-3e13-44b6-823c-8439147339e8

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-02-27 15:21:12 UTC



Carsten Paul Anicka

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Morud Vandværk a m b a

Serienummer: 5f3f6e6a-2480-4275-b3f8-a6b652e361d6

IP: 185.125.xxx.xxx

2025-02-27 16:40:04 UTC



Søren Prip Larsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Morud Vandværk a m b a

Serienummer: 3a000547-5b95-4815-aaa5-bf539383d2f2

IP: 80.198.xxx.xxx

2025-02-27 18:58:12 UTC



Thayapharan Sinnathurai

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Morud Vandværk a m b a

Serienummer: 4a39708c-6efa-4a4c-b1e5-d931dabe5330

IP: 185.182.xxx.xxx

2025-02-28 04:01:39 UTC



Thayapharan Sinnathurai

Kasserer

På vegne af: Morud Vandværk a m b a

Serienummer: 4a39708c-6efa-4a4c-b1e5-d931dabe5330

IP: 185.182.xxx.xxx

2025-02-28 04:01:39 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter
Signeret TS, DGA

Transaktion 09222115557541418290



PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

John Kej Hansen

Revisor

På vegne af: Morud Vandværk a m b a

Serienummer: 914bd5d1-ca51-4c83-bf18-9a7616a50d21

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-02-28 08:57:43 UTC



Per Holding Madsen

Intern revisor

På vegne af: Morud Vandværk a m b a

Serienummer: 90dc5676-9117-48b6-bcc5-74111bd6c490

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-03-02 08:54:09 UTC



Gorm Andersen

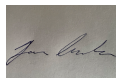
Intern revisor

På vegne af: Morud Vandværk a m b a

Serienummer: besga@manet.dk

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-03-03 09:14:08 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter
Signeret TS, DGA

Transaktion 09222115557541418290



Verifikation

Transaktion 09222115557541418290

Dokument

2024_Årsrapport_Morud_Vandværk_a_m_b_a
Hoveddokument
26 sider
*Påbegyndt 2025-03-13 05:59:09 CET (+0100) af Thaya
Sinnathurai (TS)
Færdiggjort 2025-03-13 17:20:58 CET (+0100)*

Underskrivere

Thaya Sinnathurai (TS)
Morud Vandværk a.m.b.a.
CVR-nr. 32137113
*post@morudvand.dk
+4520274599
Signeret 2025-03-13 05:59:09 CET (+0100)*

Dirigent Gorm Andersen (DGA)
*besga@manet.dk
+4560655462
Signeret 2025-03-13 17:20:58 CET (+0100)*

Denne verificering blev udstedt af Scrive. Information med kursiv er sikkert verificeret af Scrive. For mere information/bevismateriale om dette dokument se de skjulte vedhæftede filer. Brug en PDF-læser såsom Adobe Reader, der kan vise skjulte vedhæftede filer, for at se vedhæftede filer. Vær opmærksom på, at hvis dokumentet udskrives, kan integriteten af en sådan udskrevet kopi ikke verificeres i henhold til nedenstående, og at en grundlæggende udskrift vil mangle indholdet af de skjulte vedhæftede filer. Den digitale signatur (elektronisk segl) sikrer, at integriteten af dette dokument, inklusive de skjulte vedhæftede filer, kan bevises matematisk og uafhængigt af Scrive. For at gøre det mere bekvemt leverer Scrive også en service, der giver dig mulighed for automatisk at verificere dokumentets integritet på: <https://scrive.com/verify>

